

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny  
im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62  
93 – 513 Łódź  
tel. (042) 689 59 10, 689 59 12  
tel./fax. (042) 689 54 09

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na:  
przygotowanie dokumentacji projektowej na modernizację  
i adaptację przestrzeni Regionalnego Ośrodka Onkologicznego na  
potrzeby Wojewódzkiego Centrum Profilaktyki Onkologicznej.

Nr sprawy 63/ZP/2013

### CPV

71220000-6 – Usługi projektowania architektonicznego,  
71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania,  
71242000-6 – Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów  
71248000-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją.

Łódź, dnia 20.05.2013r.

Zatwierdził: .....(2)

mgr Wojciech Szrajber

Ilość stron 32

## 1. ZAMAWIAJĄCY

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź  
SEKRETARIAT tel. (42) 689 50 10/fax (42) 689 50 11; CENTRALA tel. (42) 689 50 00  
e-mail: szpital@kopernik.lodz.pl, <http://www.kopernik.lodz.pl>  
NIP 729-23-45-599 REGON 000295403  
PEKAO S.A. O/ŁÓDŹ 6212401545111000011669957

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przygotowanie dokumentacji projektowej na modernizację i adaptację przestrzeni Regionalnego Ośrodka Onkologicznego na potrzeby Wojewódzkiego Centrum Profilaktyki Onkologicznej, zwanej dalej w SIWZ i wzorze umowy Inwestycja:

- 3.1 projektu koncepcyjnego i uzyskanie akceptacji projektu przez Zamawiającego,
- 3.2 dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę.
- 3.3 projektu aranżacji wnętrz oraz uzyskanie akceptacji projektu przez Zamawiającego,
- 3.4 wielobranżowej dokumentacji projektowej wykonawczej.
- 3.5 innych nie wymienionych powyżej opracowań, ekspertyz, projektów technicznych koniecznych do realizacji robót budowlanych dla późniejszej wymogami eksploatacji obiektów,
- 3.6 bilansu na zapotrzebowanie mediów, uzyskanie wszystkich koniecznych warunków przyłączenia do sieci, uzyskanie w imieniu Zamawiającego odpowiednich opinii oraz niezbędnych pozwoleń i decyzji administracyjnych.
- 3.7 pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji Inwestycji.
- 3.8 Ze względu na fakt, iż opracowana dokumentacja projektowa będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia na realizację robót budowlanych wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
- 3.9 W przypadku wskazania w dokumentacji projektowej pochodzenia (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub norm, o których mowa w art. 30 ust. 1- 3 ustawy, należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. W każdym z takich przypadków Wykonawca zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.

Pomieszczenia, które zostaną poddane przebudowie znajdują się na parterze budynku głównego Regionalnego Ośrodka Onkologicznego WSS im. M. Kopernika w Łodzi. Powierzchnia do zaprojektowania wynosi około 1 310 m<sup>2</sup>, w tym zawarta jest powierzchnia terenu otwartego – patio, gdzie należy zaprojektować sposób zadaszenia umożliwiający zaadoptowanie powstałej powierzchni na pomieszczenia centrum profilaktyki.

Przebudowie podlegać będzie strefa wejściowa Regionalnego Ośrodka Onkologicznego (m.in. Izba Przyjęć, rejestracja, szatnia, gabinety lekarskie, gabinet mammografii) oraz przeprowadzony zostanie remont elewacji wejściowej Regionalnego Ośrodka Onkologicznego Szpitala im. M. Kopernika.

Długość elewacji podlegającej remontowi wynosi około 49m, ze szczególnym uwzględnieniem 13m strefy zadaszenia wejścia głównego do Regionalnego Ośrodka Onkologicznego.

W ramach przebudowy nastąpi również przykrycie wewnętrznego terenu zielonego (patio szpitalne) z adaptacją powstałej powierzchni na pomieszczenia Wojewódzkiego Centrum Profilaktyki Onkologicznej (m.in. przestrzeń audytoryjna) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. (Dz. U. Nr 123 z 29 czerwca 2012r poz.739) w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą, wraz z obowiązkiem projektanta do pełnienia nadzoru autorskiego wynikającym z art. 16 pkt 5 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych - Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm. oraz art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.

W ramach przedmiotowego zamówienia jest również przeprowadzenie wizji lokalnej w pomieszczeniach podlegających zaadoptowaniu/przebudowie oraz wykonanie inwentaryzacji budowlano – instalacyjnej wraz z ewentualną oceną stanu konstrukcyjno – technicznego pomieszczeń i elementów nośnych budynku związanych ze zmianą obciążeń – na potrzeby wykonania projektu.

Szczegóły funkcjonalne w zakresie technologii medycznej, zakresu i przeznaczenia pomieszczeń oraz poszczególnych branż wymagają uzgodnienia z osobami odpowiedzialnymi Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi. Wykonawca zamówienia (Projektant) zobowiązany jest do uzgodnienia poszczególnych opracowań branżowych z przedstawicielami Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi.

Dokumentacja winna zawierać m.in:

- a) projekt architektoniczno-budowlany,
- b) projekt aranżacji wnętrz
- c) projekt technologiczny wraz z wyposażeniem,
- d) projekt instalacji elektrycznych,
- e) projekt instalacji elektrycznych słaboprądowych (instalacja telefoniczna, komputerowa, sygnalizacji p/pożarowej, przyzywowa, itp.),
- f) projekt instalacji wodno- kanalizacyjnej i c.o.,
- g) projekt instalacji wentylacji / klimatyzacji
- h) uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i pozwoleń (uzgodnienia międzybranżowe - karta uzgodnień, uzgodnienie z Sanepidem, rzeczoznawcą bhp i p. poż., pozwolenie na budowę,
- i) przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z informacją o bezpieczeństwie i ochronie zdrowia,
- j) powyższy katalog nie wyczerpuje ewentualnych, innych projektów instalacji, które mogą okazać się niezbędne- zgodnie z obowiązującymi przepisami - na chwilę uzyskiwania wymaganych pozwoleń

Wykonawca zamówienia zobowiązany będzie przekazać bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa autorskie i majątkowe wynikające z tytułu wykonanej dokumentacji.

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

##### **4.1. Termin wykonania zamówienia:**

- 4.1.1. Wykonanie projektu budowlanego wraz z szacunkowym kosztorysem oraz złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę oraz uzyskanie pozwolenia na budowę oraz wykonanie pozostałych opracowań do **24 czerwca 2013r.**

#### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

- 5.1.1 **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 5.1.2 **posiadania wiedzy i doświadczenia** - w szczególności Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (zakończył) co najmniej dwie dokumentacje projektowe o łącznej wartości min. 50 000,00 zł (brutto), z których:  
- jedna obejmowała budowę, rozbudowę lub przebudowę obiektu stanowiącego placówkę służby zdrowia o łącznej powierzchni użytkowej 800m<sup>2</sup> oraz o łącznej wartości co najmniej 30 000,00 (brutto)

Uwaga:

*Zamawiający stawiając powyższy warunek udziału w postępowaniu, skorzystał z możliwości wynikającej z § 1 ust. 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane poprzez: określenie usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie tj. **usług głównych** rozumianych przez Zamawiającego jako usługi określone w pkt. 5.1.2 wymaga załączenia do oferty dowodów, potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie;*

Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego w pkt. 5.1.2., jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, w którym zostanie on opublikowany.

- 5.1.3 **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym – Zamawiający nie precyzuje** w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 5.1.4 **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** – w szczególności Wykonawca musi wykazać, że dysponuje, **co najmniej:** 1 (jedną) osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń. Osoba ta winna udokumentować doświadczenie zawodowe (wykaz wykonanych dokumentacji projektowych; 5 lat stażu pracy zawodowej). Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010, Nr 243, poz 1623) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2006, nr 83, poz

578 ze zm.). Dopuszcza się ważne odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, nr 63 poz. 394 ze zm.)

- 5.1.5 sytuacji ekonomicznej i finansowej** – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU ORAZ WYKAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW**

- 5.2** W celu oceny spełniania opisanych wyżej warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:
- 5.2.1** oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**),
- 5.2.2** w celu oceny spełniania warunku, dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz wykonanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie, (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**)
- 5.2.3** w celu oceny spełniania warunku, dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**),
- 5.3** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów:
- 5.3.1** oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ**);
- 5.3.2** aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast w/w dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, z zachowaniem powyższego terminu.
- 5.3.3** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 5 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokumenty te winny być wystawione nie wcześniej niż w terminie określonym w punkcie 5 SIWZ.

- 5.4 W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 5.5 W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wskazane w punkcie 5.2 i 5.6 SIWZ musi złożyć każdy z nich, z zastrzeżeniem, iż oświadczenia, o których mowa w pkt 5 SIWZ, mogą zostać złożone przez Pełnomocnika, jeżeli z treści pełnomocnictwa wynika takie upoważnienie.
- 5.6 Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ).

## **6. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 6.1 W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez Strony pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (z wyłączeniem oferty, która może zostać złożona wyłącznie na piśmie). W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 6.2 Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

**Justyna Teubler** – Dział Pozyskiwania i Wdrażania Projektów Inwestycyjnych – Łódź, ul. Pabianicka 62, tel. 042 6895898 - (w sprawach merytorycznych),

**Agnieszka Wawer** – Dział Zamówień Publicznych - Łódź, ul. Pabianicka 62, tel. 042 689 59 10, fax. 042 689 54 09 (w sprawach formalno – organizacyjnych).

- 6.3 Korespondencję do Zamawiającego (powołując się w tytule na nr referencyjny postępowania: 63/ZP/2013 należy kierować:

**pisemnie na adres:**

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź**

**drogą elektroniczną:** na adres: [przetargi@kopernik.lodz.pl](mailto:przetargi@kopernik.lodz.pl), [a.wawer@kopernik.lodz.pl](mailto:a.wawer@kopernik.lodz.pl)  
**faksem** na nr 042 689 54 09

- 6.4 Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 9.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
- 9.2 Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 9.3 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 9.4 Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.
- 9.5 Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy - musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.
- 9.6 Dokumenty do oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w §1 ust. 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 9.7 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.8 Zaleca się, aby strony oferty i jej załączniki były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 9.9 Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 9.10 Na ofertę składają się następujące dokumenty:
  - 9.10.1 formularz ofertowy, przygotowany wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ.
  - 9.10.2 oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu, o których mowa w pkt 6 SIWZ.
- 9.11 Obok wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy dołączyć także (jeżeli dotyczy):
  - 9.11.1 listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ),

- 9.11.2 w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 9.12 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 9.13 Zmiany oferty oraz wnioski o wycofanie oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ....”.
- 9.14 Wraz z wnioskiem o zmianę lub wycofanie złożonej oferty należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby/osób podpisujących wnioski do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli uprawnienie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).
- 9.15 W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty. Po weryfikacji, w toku badania i oceny ofert, poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty:
- 9.15.1 zmiany zostaną dołączone do oferty,
- 9.15.2 w przypadku ofert wycofanych Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium (jeżeli wymagano jego wniesienia) w sposób wskazany we wniosku, a w przypadku braku takiego wskazania prześle na adres siedziby Wykonawcy, natomiast wycofana oferta pozostanie w posiadaniu Zamawiającego.

## **10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 10.1 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opisane:

nazwa (firma) Wykonawcy adres Wykonawcy  Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: przygotowanie dokumentacji projektowej na modernizację i adaptację przestrzeni Regionalnego Ośrodka Onkologicznego na potrzeby Wojewódzkiego Centrum Profilaktyki Onkologicznej.  Znak sprawy – 63/ZP/2013 Ilość stron ..... Nie otwierać przed dniem .....
---

- 10.2 Ofertę należy złożyć w sekretariacie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	29.05.2013r.	do godz.	10:00
---------	--------------	----------	-------



### **10.3 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:**

- 10.3.1 złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
- 10.3.2 złożenie oferty w innym niż określonym w pkt. 11.2 miejscu,
- 10.3.3 złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w pkt. 10.1 – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy.
- 10.4 Zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy ofertę, która wpłynęła po terminie określonym w pkt 10.2 SIWZ.
- 10.5 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego im. M. Kopernika w Łodzi

w dniu	29.05.2013r.	o godz.	11:00
--------	--------------	---------	-------

### **11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 11.1 Ceną ofertową wymienioną w formularzu ofertowym jest całkowita cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 11.2 W ofercie należy podać całkowitą cenę oferty brutto obejmującą należny podatek VAT (zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – Dz. U. 2011 r. Nr 177 poz. 1054 z późn. zm.). Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, należy do Wykonawcy.
- 11.3 Cena brutto oferty, określona w Formularzu ofertowym, musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług – (Dz. U. z 2011 r. Nr 68, poz. 360).
- 11.4 Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
- 11.5 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 11.6 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy.

### **12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 12.1 Zamawiający wyznaczył następujące kryterium oceny ofert przypisując mu odpowiednią wagę punktową

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena brutto w PLN	100 %	100 punktów

- 12.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznanie ilości punktów ofertom będzie odbywać się wg poniższej zasady:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 100$$

- 12.3 Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(a) najniższą cenę za realizację usługi a tym samym ich oferta otrzyma największą ilość punktów:
- 12.4 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie (otrzymały taką samą ilość punktów), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 12.5 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### **13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 13.1 Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
- 13.2 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

### **14. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 14.1 Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

### **15. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 15.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 15.2 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 15.3 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 15.4 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 16.2 i 16.3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 15.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 15.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 15.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust 2 ustawy Pzp.
- 15.8 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **16. INFORMACJE KOŃCOWE**

### **16.1. Zamawiający nie przewiduje:**

- 16.1.1 zawarcia umowy ramowej,
- 16.1.2 składania ofert wariantowych,
- 16.1.3 rozliczania w walutach obcych,
- 16.1.4 aukcji elektronicznej,
- 16.1.5 dynamicznego systemu zakupów,
- 16.1.5 zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

### **16.2. Udzielenie zamówień uzupełniających**

**Zamawiający przewiduje:** prawo opcji na podstawie art. 34 ust. 5 ustawy Pzp w wysokości do 40% wartości zamówienia, w sytuacji zwiększonego zapotrzebowania na usługi będące przedmiotem zamówienia.

## **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
	Załącznik Nr 1	Formularz ofertowy
	Załącznik Nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
	Załącznik nr 3	Wzór wykazu usług głównych
	Załącznik nr 4	Wzór wykazu osób
	Załącznik Nr 5	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
	Załącznik Nr 6	Lista/informacja w zakresie przynależność do grupy kapitałowej
	Załącznik Nr 7	Wzór umowy

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 9 niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
ST. INSPEKTOR

Z-CA KIEROWNIKA DZIAŁU  
POZYSKIWANIA I WDRAŻANIA  
PROJEKTÓW INWESTYCYJNYCH

DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
KIEROWNIK SEKCJI

Magdalena Janus-Hydzina Teubler

mgr Kamila Juszcak

Pełnomocnik Dyrektora  
ds. Realizacji Projektów

## Formularz ofertowy

W odpowiedzi na ogłoszenie w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego na **przygotowanie projektu budowlanego na modernizację i adaptację przestrzeni Regionalnego Ośrodka Onkologicznego na potrzeby Wojewódzkiego Centrum Profilaktyki Onkologicznej** przedkładamy niniejszą ofertę.

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62,  
93-513 Łódź

### 2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>1</sup>:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

### 3. DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY<sup>2</sup>:

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres / faks / e-mail]

Osoba do kontaktów	
Adres korespondencyjny	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

### 4. OŚWIADCZENIA

Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 4.1. zapoznałem(liśmy) się z SIWZ (w tym z projektem umowy) i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nim zawarte;
- 4.2. gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnieniami do SIWZ oraz wprowadzonymi do niej zmianami;
- 4.3. w przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 4.4. składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu]* / *[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*<sup>3</sup>;
- 4.5. nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
- 4.6. uważam(y) się za związanego(y)ch) niniejszą ofertą przez okres 30 dni od momentu upływu terminu złożenia ofert;
- 4.7. wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie określonym w SIWZ;
- 4.8. akceptuję(emy) warunki płatności zawarte w istotnych postanowieniach umowy;
- 4.9. zaangażuję(emy) podwykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia w niżej określonym zakresie *(wypełnić tylko w przypadku, gdy Wykonawca(y) przewiduje(a) udział Podwykonawcy(ów):*

<sup>1</sup> Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu.

<sup>2</sup> Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera), z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja.

<sup>3</sup> niepotrzebne skreślić

## 5. CENA OFERTY

[Cena brutto winna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia. Wycenienie ceny brutto musi być dokonane zgodnie z wytycznymi zawartymi w pkt. 11 SIWZ]

Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ:

5.1. gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmianami.

5.2. całkowita cena mojej (naszej) oferty wynosi:

- 5.2.1. opracowanie kompleksowych projektów budowlano – wykonawczych (ryczałt):  
netto:..... [PLN];  
słownie:..... złotych;  
podatek VAT:..... [%];  
brutto:..... [PLN];  
słownie:..... \* ..... złotych;
- 5.2.2. sprawowanie nadzoru autorskiego (ryczałt):  
netto:..... [PLN];  
słownie:..... złotych;  
podatek VAT:..... [%];  
brutto:..... [PLN];  
słownie:..... złotych;

łączna wartość brutto wynagrodzenia wynikającego z pkt 5.2.1 i 5.2.2 (ryczałt):

brutto: ..... [PLN];

brutto słownie: ..... [PLN];

6. Wykaz załączników i dokumentów przedstawianych w ofercie przez Wykonawcę(ów):

..... str. nr. ....  
..... str. nr. ....  
..... str. nr. ....  
..... str. nr. ....

.....  
Miejscowość / Data

.....  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej  
oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

**Załącznik nr 2 do SIWZ (składają wszyscy Wykonawcy)**  
**Nr sprawy 63/ZP/2013**

.....  
(pieczęć firmowa wykonawcy)

## O Ś W I A D C Z E N I E

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tj. Dz. U. z 2010r Nr 113 poz. 759 ze zm.) oświadczam, w imieniu Wykonawcy, że Wykonawca:
2. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

3.

posiada wiedzę i doświadczenie <sup>4</sup>	..... tak/nie
załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia wiedzy i doświadczenia <sup>5</sup>	..... tak/nie

4.

dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia <sup>6</sup>	..... tak/nie
załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia <sup>7</sup>	..... tak/nie

5.

spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej <sup>8</sup>	..... tak/nie
załącza do oferty pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia sytuacji ekonomicznej i finansowej <sup>9</sup>	..... tak/nie

.....  
Miejscowość / Data

.....  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

<sup>4</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie”.

<sup>5</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie” i załączyć do oferty odpowiednie zobowiązanie.

<sup>6</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie”.

<sup>7</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie” i załączyć do oferty odpowiednie zobowiązanie.

<sup>8</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie”.

<sup>9</sup> Należy wpisać „Tak” lub „Nie” i załączyć do oferty odpowiednie zobowiązanie.

## Wykaz usług głównych

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) WYKONAWCY(ów)

Oświadczamy, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonaliśmy następujące usługi:

Lp.	Rodzaj i zakres (przedmiot usługi)	Wartość zamówienia	Daty wykonania		Podmiot na rzecz którego usługa była wykonana	Oświadczam, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu
			Od (mm/rr)	Do (mm/rr)		
1.						własnym * innych podmiotów *
2.						własnym * innych podmiotów *
3.						własnym * innych podmiotów *
4.						własnym * innych podmiotów *

**\* niewłaściwe skreślić**

Jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innego podmiotu w zakresie wiedzy i doświadczenia zobowiązany jest:

- \* przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wymaganych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
- \* udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia;
- \* przedstawić dokumenty dotyczące w szczególności: zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu

zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, może przedstawić inny dokument, który potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

**Oświadczam**, że przedstawiony powyżej wykaz zawiera wszystkie usługi główne, które wykonaliśmy w ostatnich trzech latach oraz na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu załączam dowody (zgodnie z § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane Dz. U. 2013 r. poz. 231 ) potwierdzające, że główne usługi zostały wykonane należycie.

.....  
**Miejscowość / Data**

.....  
**Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)**



## Wykaz osób

### ZAMAWIAJĄCY:

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

### WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) WYKONAWCY(ów)

Oświadczamy, że dysponujemy lub będziemy dysponowali niżej wymienionymi osobami:

Lp.	Rodzaj uprawnień	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie**, wykształcenie, nr uprawnień	Oświadczamy, że wymieniona osoba stanowi
1.				zasoby własne * zasoby innych podmiotów *

\* niewłaściwe skreślić

\*\* - doświadczenie należy opisać:

- przez wskazanie miesięcy i lat doświadczenia (przy czym dublujące miesiące liczone będą tylko raz);
- przez wskazanie funkcji jaką pełniła wymieniona osoba;
- przez wskazanie projektów jakie wykonał,

Jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach innego podmiotu w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia zobowiązany jest:

- przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wymaganych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;
- udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia;
- przedstawić dokumenty dotyczące w szczególności: zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, może przedstawić inne dokumenty, które potwierdzają spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Oświadczam, że wszystkie ww. osoby posiadają wskazane przez Zamawiającego kwalifikacje.

.....  
Miejscowość / Data

.....  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

## Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

**ZAMAWIAJĄCY:**

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

**WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) WYKONAWCY(ów)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na przygotowanie projektu budowlanego na modernizację i adaptację przestrzeni Regionalnego Ośrodka Onkologicznego na potrzeby Wojewódzkiego Centrum Profilaktyki Onkologicznej, oświadczam(oświadczamy), że nie występują wobec mnie(nas) podstawy do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

.....  
Miejscowość / Data

.....  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

**Lista / informacja w zakresie przynależności do grupy kapitałowej**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. M. Kopernika w Łodzi  
ul. Pabianicka 62, 93-513 Łódź

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) WYKONAWCY(ów)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na: przygotowanie projektu budowlanego na modernizację i adaptację przestrzeni Regionalnego Ośrodka Onkologicznego na potrzeby Wojewódzkiego Centrum Profilaktyki Onkologicznej w trybie art. 26 ust 2d ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) składam:

- ☐ Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych <sup>1</sup>

Lp.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy
1		
2		
3		
4		
5		
6		

- ☐ Informuję o tym, że nie należę (nie należymy) do grupy kapitałowej <sup>1</sup>.

.....

Miejscowość / Data

.....

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej  
oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

<sup>1</sup> Zaznaczyć odpowiedni kwadrat

## WZÓR UMOWY NR 63/ZP/2013

zawarta w dniu ..... roku w Łodzi, zwana dalej „Umową”, pomiędzy:  
 Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym im. M. Kopernika w Łodzi  
 wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział KRS pod numerem 0000004955 (REGON 000295403 NIP 729 - 23 - 45 - 599 )  
 z siedzibą w Łodzi, ul. Pabianicka 62  
 reprezentowanym przez **Wojciecha Szrajbera – Dyrektora**  
 zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

....., z siedzibą w ....., NIP: ....., REGON: .....  
 ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców ..... pod KRS nr: .....  
 z kapitałem zakładowym w wysokości: ..... PLN (w przypadku spółek z o.o. i akcyjnych)  
 i kapitałem wpłaconym ..... PLN (tylko w przypadku spółek akcyjnych)\*, reprezentowaną przez:

.....  
 zwaną dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie publicznego zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - w skr. Pzp. (t. j.: Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia .....r., sporządzoną na podstawie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – w skr. SIWZ z dnia .....r.,

## §1

## Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest przygotowanie projektu budowlanego na modernizację i adaptację przestrzeni Regionalnego Ośrodka Onkologicznego na potrzeby Wojewódzkiego Centrum Profilaktyki Onkologicznej, zwanej dalej umowie Inwestycją:
  - a. opracowanie projektu koncepcyjnego i uzyskanie akceptacji projektu przez Zamawiającego,
  - b. opracowanie dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę,
  - c. opracowanie projektu aranżacji wnętrz oraz uzyskanie akceptacji projektu przez Zamawiającego,
  - d. opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej wykonawczej,
  - e. wykonanie innych nie wymienionych powyżej opracowań, ekspertyz, projektów technicznych koniecznych do realizacji robót budowlanych dla późniejszej wymogami eksploatacji obiektów,
  - f. wykonanie bilansu na zapotrzebowanie mediów, uzyskanie wszystkich koniecznych warunków przyłączenia do sieci, uzyskanie w imieniu Zamawiającego odpowiednich opinii oraz niezbędnych pozwoleń i decyzji administracyjnych,
  - g. pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji Inwestycji.

2. Ze względu na fakt, iż opracowana dokumentacja projektowa będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia na realizację robót budowlanych wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
3. W przypadku wskazania w dokumentacji projektowej pochodzenia (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub norm, o których mowa w art. 30 ust. 1- 3 ustawy, należy dodać zapis, że dopuszcza się oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. W każdym z takich przypadków Wykonawca zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.
4. Opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do SIWZ.
5. Warunki sprawowania nadzoru autorskiego zostały określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

## §2

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, dokumentację projektową, o której mowa w §1 ust. 1 lit. a - f, w ilości 4 egzemplarzy w wersji papierowej oraz 3 egzemplarzy na płycie CD/DVD.
2. Dokumentacja w wersji elektronicznej ma być sporządzona i dostarczona Zamawiającemu w następujący sposób:
  - 1) 1 kpl. w formacie .pdf;
  - 2) 1 kpl. w formacie umożliwiającym odczyt rysunków i map za pomocą AutoCad, jak również edycję oraz nanoszenie zmian: pliki tekstowe winny być przedstawione w formacie .doc lub .xls, zdjęcia lub ilustracje - w formacie .jpg. Dokumentację na płycie CD/DVD należy czytelnie zarchiwizować w folderach. Wersja elektroniczna winna zawierać wszystkie uzgodnienia załączone do dokumentacji i nie zawierać części kosztowej. Dokumentacja winna zawierać oświadczenie projektanta o zgodności wersji papierowej i elektronicznej opracowania;
  - 3) 1 kpl. części kosztowej w wersji edytowalnej (kst., ath. prd., xml.) i w formacie pdf.

## §3

### Terminy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonanie projektu budowlanego wraz z szacunkowym kosztorysem oraz złożenie w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę oraz uzyskanie pozwolenia na budowę oraz wykonanie pozostałych opracowań do **24 czerwca 2013r.**
2. Za datę wykonania przedmiotu niniejszej umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 lit. a - f, Strony przyjmują datę podpisania protokołu odbioru obejmującego całość dokumentacji projektowej.
3. Sprawowanie nadzoru autorskiego nastąpi na wniosek Zamawiającego w ciągu 3 lat od otrzymania od Wykonawcy uzgodnionej dokumentacji projektowej (z tym zastrzeżeniem, że nie może być on dłuższy niż 4 lata od daty zawarcia niniejszej umowy). Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od nadzoru w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w pkt II załącznika nr 1 do umowy.

## §4

### Warunki realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego przedmiot niniejszej umowy zgodnie z:

- 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie,
  - 2) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie,
  - 3) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej.
- Prace projektowe należy wykonać zgodnie obowiązującymi przepisami, normami oraz z wymaganiami technicznymi.
2. Zamawiający udzieli pełnomocnictwa Wykonawcy do występowania w imieniu Zamawiającego przed organami administracyjnymi w celu uzyskiwania wymaganych decyzji, opinii i uzgodnień dokumentacji projektowej.

## §5

### Wynagrodzenie/warunki płatności

1. Maksymalna wysokość wynagrodzenia, jakie może przysługiwać Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, wynosi netto ... PLN (słownie: ... złotych), plus należny podatek VAT ...%, co stanowi kwotę brutto: ... PLN (słownie: ... złotych), w tym:
  - a. wynagrodzenie za opracowanie projektów wynosi netto ... PLN (słownie: ... złotych), plus należny podatek VAT ...%, co stanowi kwotę brutto: ... PLN (słownie: ... złotych),
  - b. wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji której dotyczy dokumentacja projektowa w wysokości netto ... PLN (słownie: ... złotych), plus należny podatek VAT ...%, co stanowi kwotę brutto: ... PLN (słownie: ... złotych),
2. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy w części dotyczącej wykonania dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust. 1 lit. a - f niniejszej umowy stanowi protokół odbioru całości dokumentacji projektowej, podpisany przez Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury, za wykonanie przedmiotu umowy w części dotyczącej pełnienia nadzoru autorskiego będzie podpisany „protokół odbioru” inwestycji, potwierdzony przez Wykonawcę Inwestycji, której dotyczy dokumentacja projektowa.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, (tj. opracowanie i uzyskanie niezbędnych decyzji, opinii i uzgodnień od instytucji i władz, wraz z opłatami skarbowymi za udzielone pełnomocnictwa oraz przekazanie na rzecz Zamawiającego praw autorskich majątkowych, praw zależnych w zakresie wskazanym w § 7) oraz podatki obowiązujące na terenie RP, w tym podatek VAT.
5. Wykonawca do faktur będzie naliczał podatek od towarów i usług zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 nr 54, poz. 535 ze zm.) Kwota podatku opisana jest w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
6. Faktury wystawione będą na Zamawiającego z „protokołem odbioru” całej dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust. 1 lit. a - f niniejszej umowy lub potwierdzonym przez Wykonawcę inwestycji protokołem odbioru Inwestycji, której dotyczy dokumentacja projektowa.
7. Płatności regulowane będą przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 60 dni od daty dostarczenia oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub zapisami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.

## §6

### Warunki odbioru

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy, tj. kompletną dokumentację projektową, o której mowa w §1 ust. 1 lit. a - f niezbędne do realizacji inwestycji, wraz z

- częścią kosztową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, a także niezbędnymi uzgodnieniami i prawomocnym pozwoleniem na budowę, w terminie określonym w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Każdą dokumentację należy zaopatrzyć oświadczeniem o jej kompletności pod względem celu, któremu ma służyć oraz oświadczeniem, że została wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami i zgodnie z wiedzą techniczną.
  3. Zamawiający ma prawo do odmowy podpisania protokołu odbioru całości dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust. 1 lit. a - f w sytuacji stwierdzenia niezgodności przekazanej dokumentacji z obowiązującymi przepisami prawa, niniejszą umową lub w przypadku jej niekompletności. Wówczas Zamawiający zgłosi swoje zastrzeżenia na piśmie w odrębnym protokole, wyznaczając termin na usunięcie wad lub jej uzupełnienie.
  4. W wyznaczonym terminie Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu prawidłowo wykonany przedmiot umowy i dopiero wówczas zostanie podpisany protokół odbioru całości opracowania lub danego zadania bez uwag.
  5. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane wadami dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust. 1 lit. a - f.

## §7

### Prawa autorskie

1. Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowa będzie całkowicie oryginalna i nie będzie naruszać praw autorskich innych osób/podmiotów, w tym również będzie wolne od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zapewnia, że dokumentacja projektowa nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich i że prawa autorskie Autora do opracowania nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą umową.
2. Wykonawca oświadcza, że wszelkie utwory wykorzystywane przy wykonaniu przedmiotu umowy, a które nie zostały dostarczone przez Zamawiającego lub osoby trzecie (np. urzędy), zostały stworzone przez Wykonawcę i przysługują mu do nich wyłączne prawa autorskie.
3. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia, Wykonawca łącznie z przekazaną dokumentacją projektową, przekazuje na rzecz na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej, stanowiącej podstawę do realizacji inwestycji, w ramach wynagrodzenia opisanego w §5 ust. 1 niniejszej umowy, w zakresie:
  - 1) prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania projektu(ów) budowlano(ych) i wykonawczych, w postaci cyfrowego zapisu projektów, zarówno poprzez umieszczanie projektu(ów) jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych (w szczególności pamięć USB, CD, DVD, czy poprzez wprowadzanie do pamięci komputera), jak również poprzez udostępnianie projektu(ów) jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie projektu(ów) na serwerze, jednostkach roboczych, w sieci Internet, w sieci komputerowej, czy pamięci RAM);
  - 2) prawa do kopiowania, utrwalania, zwielokrotniania, udostępniania, rozpowszechniania projektu(ów) budowlano(ych) i wykonawczych w postaci materialnych nośników projektu(ów), w szczególności technika drukarską, reprograficzną czy zapisu magnetycznego;
  - 3) prawa do rozpowszechniania projektu(ów), zarówno w formie materialnych nośników, jaki i w postaci cyfrowej, przez publiczne wystawienie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie, czy elektroniczne komunikowanie dzieła publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;

- 4) prawa do obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których projekt(y) utrwalono przez wprowadzenie do obrotu, licencja, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników projektu(ów) jak i jego cyfrowej postaci.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do rozporządzania i korzystania z projektu(ów), w szczególności do dokonywania przeróbek i adaptacji projektu(ów) bez uszczerbku dla prawa do projektu(ów) w wersji utworu pierwotnego (prawa zależne).
5. Opracowania wykonane w ramach umowy mogą być wykorzystywane przez Zamawiającego bez żadnych ograniczeń do dalszych prac związanych realizacją inwestycji, a także przez osoby trzecie po wprowadzeniu go do obrotu i przeniesieniu na te osoby praw autorskich, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
6. Przejście autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych, o których mowa powyżej, na Zamawiającego następuje z momentem przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy.
7. Zamawiający ma prawo dalszej sprzedaży, najmu, licencji, użyczenia projektu(ów) w zakresie nabytych praw autorskich majątkowych bez zgody Wykonawcy i upoważnienia do wykonywania czynności z zakresu zmian, adaptacji, uzupełnień i opracowań dzieła osobie mającej uprawnienia i doświadczenie przy projektowaniu i nadzorowaniu sieci kanalizacyjnej w podobnym zakresie.
8. Wykonawca oświadcza, iż w przypadku dokonania opracowań, zmian, przeróbek, uzupełnień i adaptacji dokumentacji projektowej, nie będzie zgłaszał wobec Zamawiającego a ani jego następców prawnych roszczeń dotyczących nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego rzetelnego wykorzystania,
9. Wykonawca oświadcza, że nie będzie korzystał z praw nadzoru nad sposobem korzystania z dzieła przez Zamawiającego i jego następców prawnych i wyraża zgodę na nadzór nad zgodnością realizacji projektu z treścią jego rozwiązań przez wskazaną przez Zamawiającego osobę,
10. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiający jest upoważniony do wykonywania czynności z zakresu zmian, adaptacji, uzupełnień i opracowań dzieła za pomocą osoby mającej uprawnienia i doświadczenie przy projektowaniu i nadzorowaniu.

## §8

### Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy

1. Do kierowania pracami projektowymi, stanowiącymi przedmiot umowy, ze strony Wykonawcy wyznacza się wiodącego Projektanta:....., który w okresie realizacji umowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację niniejszej umowy jest: .....
3. Wykonawca może dokonywać zmiany wiodącego Projektanta, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany wiodącego Projektanta, Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające kwalifikacje zgodne z wymogami zawartymi w SIWZ. Zmiana Projektanta nie może mieć wpływu na zmianę terminu przekazanie kompletnej dokumentacji projektowej, określonego w §3 ust 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany Projektanta, składając żądanie na piśmie, jeżeli uzna, że Projektant nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Wówczas Wykonawca obowiązany jest zmienić Projektanta zgodnie z żądaniem Zamawiającego, w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
6. Zmiana osób wymienionych w ust. 1-3 niniejszego paragrafu, nie wymaga pisemnej zmiany niniejszej umowy w formie aneksu.



## §9 Zmiany do umowy

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 Pzp. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania poniższych zmian istotnych postanowień zawartej umowy:
  - 1) zmiany terminu określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy, spowodowanej okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi od Zamawiającego lub Wykonawcy, w szczególności:
    - a) konieczność udzielenia zamówień dodatkowych, których wykonanie wpłynie na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego,
    - b) przedłużający się termin uzyskania uzgodnień, postanowień i decyzji wydawanych przez Organy Administracyjne,
    - c) trudności terenowo – prawne,
    - d) konieczność zmiany wcześniej przyjętych i zaakceptowanych rozwiązań;
  - 2) zmiany zakresu przedmiotu umowy oraz przedstawionych rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej, przy czym zmiana taka może być spowodowana wyłącznie okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności:
    - a) warunki geologiczne,
    - b) ewentualne kolizje z projektowaną i istniejącą infrastrukturą;
  - 3) zakresu dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot umowy, wskutek korekt dokonywanych w ramach pełnionego przez Wykonawcę nadzoru autorskiego, w sytuacjach nie wynikających z wad w pierwotnie wykonanym projekcie,
  - 4) terminu świadczenia usługi nadzoru autorskiego w przypadku zmiany terminu(ów) (rozpoczęcia i/lub zakończenia) realizacji inwestycji, której dotyczy dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszej oraz wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za pełnienie nadzoru autorskiego w takim przypadku - zmiana nastąpi w oparciu o wartość wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni kwartał poprzedzający zawarcie aneksu do umowy,
  - 5) zmiany stawki podatku VAT - zmianie ulegnie wynagrodzenie netto, stosownie do zmiany stawki VAT.
2. Zmiany do umowy określone w ust. 1 wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy i muszą być udokumentowane.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i 2) niniejszego paragrafu, winny zostać udokumentowane przez Wykonawcę na piśmie, w sposób nie budzący wątpliwości. Pismo zostanie złożone u Zamawiającego nie później niż na 7 dni przed upływem terminu określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający niezwłocznie złoży u Wykonawcy pismo informujące o zmianie, o której mowa w ust. 1 pkt 4) niniejszego paragrafu.

## §10 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
  - 1) odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy bądź jej części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% maksymalnej wartości wynagrodzenia brutto określonej w §5 ust. 1 niniejszej umowy, bez dodatkowego wezwania, w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy;
  - 2) przekroczenia terminu, o którym mowa w §3 ust. 1 niniejszej umowy dostarczenia Zamawiającemu całości dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust. 1 lit. a - f, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia;

- 3) przekroczenia wyznaczonego zgodnie z §12 ust. 4 niniejszej umowy terminu na usunięcie wad projektowych, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający ma prawo zmniejszenia zapłaty zobowiązań wynikających z wystawionych przez Wykonawcę faktur, o kwotę naliczonych kar umownych, bez potrzeby wykazywania poniesionej szkody i składania przez strony dodatkowych oświadczeń, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 2) i/lub 3) niniejszego paragrafu, wyniosą więcej niż 10% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 pkt 1) za opracowanie dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust. 1 lit. a - f niniejszej umowy, Zamawiający, po powiadomieniu Wykonawcy, może odstąpić od umowy na zasadach określonych w §11 niniejszej umowy.
4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

### §11 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy na podstawie art. 145 Pzp tj. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W celu określenia, jaką część umowy należy uznać za wykonaną i określenia wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tego tytułu, powołana zostanie komisja, w skład której wchodzić będą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy. Stopień zaawansowania wykonanych prac oraz wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostaną zatwierdzone przez Strony protokolarnie.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku:
  - a) gdy zostanie zlikwidowana firma Wykonawcy albo zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidacji Wykonawcy.
  - b) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub zrzeczenia się przez Wykonawcę majątku na rzecz wierzycieli,
  - c) gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust. 1 lit. a - f o 10 dni w stosunku do terminu określonego w §3 ust. 1 umowy,
  - d) w innych przypadkach określonych w umowie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z uzasadnieniem, w terminie 30 dni od daty zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy.

### §12 Odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej lub jej części, zmniejszające jej wartość lub użyteczność zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
2. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi, Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości.
3. Okres zgłaszania wad fizycznych przez Zamawiającego zakończy się wraz z upływem terminu rękojmi za wady obiektu wykonanego na podstawie dokumentacji projektowych, jednak nie później niż 6 lat od daty podpisania przez strony protokołu, o którym mowa w §

- 5 ust 3 i w tym okresie mogą być zgłaszane wady do usunięcia przez Wykonawcę w ramach udzielonej przez niego gwarancji jakości oraz rękojmi za wady fizyczne.
4. Zamawiający, jeżeli otrzymał wadliwą dokumentację projektową dla całości opracowania lub dla danego zadania, a wady tej nie mógł stwierdzić przyjmując dokumentację, może wezwać pisemnie Wykonawcę, aby w wyznaczonym terminie usunął stwierdzone wady na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad, Zamawiający może naliczyć kary umowne, o których mowa w §10 ust. 1 pkt 3) niniejszej umowy lub odstąpić od umowy w części dotyczącej wadliwej dokumentacji z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli stwierdzona wada uniemożliwia realizację inwestycji na jej podstawie oraz naliczyć karę umowną, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 1) niniejszej umowy.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania wyboru sankcji względem Wykonawcy, określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu, jeśli nie usunie on wady w wyznaczonym terminie.
  6. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu nie wyłącza prawa Zamawiającego do żądania zapłaty odszkodowania, z tytułu szkody spowodowanej wadami dokumentacji projektowej.
  7. Po stwierdzeniu usunięcia wad strony sporządzają „protokół usunięcia wad”.
  8. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych przy realizowaniu inwestycji zgodnie z dokumentacją projektową stanowiącą przedmiot niniejszej umowy i wynikających z wad projektowych, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z ich wykonaniem.

### §13

#### Postanowienia dotyczące podwykonawców

1. Wykonawca może zlecić podwykonawcy wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1, ust. 1 pkt 1) pod warunkiem, że przed zawarciem umowy z podwykonawcą uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie wykonania danego zadania temu podwykonawcy. Podstawą do uzyskania takiej zgody będzie wniosek Wykonawcy złożony do Zamawiającego wskazujący zadanie, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, wraz ze wskazaniem zdolności podwykonawcy do jego wykonania.
2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt umowy, który będzie zawarty z podwykonawcą. Projekt umowy winien określać zakres rzeczowy prac projektowych, wynagrodzenie za wykonane prace, terminy realizacji, zasady dokonywania odbioru elementów prac projektowych.
3. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń do projektu umowy, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w projekcie umowy.
4. Pod rygorem nieważności, Wykonawca nie ma prawa zmienić postanowień umowy zawartej z podwykonawcą, jeśli nie uzyska zgody Zamawiającego na dokonanie zmiany.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu jeden egzemplarz umowy zawartej z podwykonawcą (wraz ze wszelkimi załącznikami i danymi) lub jej uwierzytelniony odpis, w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą na warunkach określonych w ust. 2 - 4 niniejszego paragrafu.
6. Wykonanie prac projektowych w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniechaniem samego Wykonawcy.
7. Za prace projektowe wykonane przez podwykonawcę płatności regulować będzie Wykonawca.

8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za realizację niniejszej umowy w zakresie §1 ust. 1 pkt 1) niniejszej umowy po dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury z dołączonymi następującymi dokumentami:
  - 1) protokołem odbioru dokumentacji projektowej, odebranej od podwykonawcy przez Wykonawcę,
  - 2) pisemnym oświadczeniem podwykonawcy, wystawionym najpóźniej w dacie wystawienia faktury przez Wykonawcę, o otrzymaniu kwot należnych mu z tytułu umowy z Wykonawcą,
  - 3) oświadczeniem pisemnym o przeniesieniu praw autorskich na Zamawiającego.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo do zatrzymania wynagrodzenia umownego Wykonawcy ze złożonej przez niego faktury, w części odpowiadającej wartości wykonanych przez Podwykonawcę prac projektowych, w przypadku niedostarczenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 8 pkt 2) niniejszego paragrafu.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane prace projektowe nie może być późniejszy niż termin zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za obowiązek zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy przez Wykonawcę.
12. W razie zmiany podwykonawcy, który jednocześnie zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp. będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zaproponować innego podwykonawcę, spełniającego warunki określone w SIWZ na dzień podjęcia decyzji o zmianie podwykonawcy i przedłożyć Zamawiającemu wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty określone w SIWZ.

#### §14

##### Inne postanowienia umowy

1. Wykonawca nie może, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na stronę trzecią bez pisemnej zgody Zleceniodawcy oraz spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
2. Do dokonania cesji wierzytelności wymagana jest uprzednia zgoda podmiotu tworzącego zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.
3. Wykonawca oświadcza, że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji z art. 490 ust. 2 ustawy K.C.
4. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za realizację umowy jest Pani Justyna Teubler Z - ca Kierownika Działu Pozyskiwania Wdrażania Projektów Inwestycyjnych.

#### §15

##### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
2. Jakiegokolwiek spory mające związek z wykonywaniem niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana niniejszej umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej, z wyjątkiem sytuacji opisanej w §8 ust. 7 niniejszej umowy.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia przez Strony.
6. Załącznikami do Umowy są:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Oferta Wykonawcy
- 3) Zasady pełnienia nadzoru autorskiego;
- 4) Odpisy dokumentów poświadczających uprawnienia budowlane Projektanta/tów.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**I**

**Osoby odpowiedzialne i zakres**

1. Nadzór autorski z ramienia Wykonawcy pełnić będą autorzy projektu lub inne osoby wyznaczone przez niego, z zachowaniem zasad określonych w §8 umowy.
2. Zakres nadzoru autorskiego obejmować będzie:
  - 1) pełnienie nadzoru w czasie realizacji danych zadań nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych, funkcjonalnych oraz technologicznych z dokumentacją projektową, w czasie realizacji inwestycji, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami,
  - 2) uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót.
  - 3) sporządzanie opracowań korygujących dokumentację projektową w sytuacjach nie wynikających z wad wykonanej pierwotnie dokumentacji projektowej,
  - 4) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Zamawiającego
  - 5) na żądanie Zamawiającego udział w naradach na budowie, w siedzibie Zamawiającego oraz wszystkich innych spotkaniach związanych z realizacją zadania,
  - 6) na żądanie Zamawiającego udział w komisjach odbioru technicznego oraz odbiorze inwestycji i przekazaniu jej do eksploatacji,
  - 7) czuwanie by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu, wymagającej nowych pozwoleń, a w przypadku konieczności wprowadzenia zmian istotnych, przygotowanie dokumentacji zamiennej i wszelkich wystąpień do instytucji opiniujących i organu wydającego pozwolenia;
  - 8) niezwłoczne informowanie Zamawiającego i Wykonawcy realizującego inwestycję o wszelkich dostrzeżonych błędach realizacji inwestycji, w szczególności o rozbieżnościach z dokumentacją projektową;
  - 9) dokonywanie regularnych wpisów do dziennika budowy;
  - 10) informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania zamówień dodatkowych lub robót dodatkowych bądź zamiennych, nieprzewidzianych umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą realizującym inwestycję;

**II**

**Terminy**

1. Sprawowanie nadzoru autorskiego może nastąpić na wniosek Zamawiającego w ciągu 3 lat od otrzymania od Wykonawcy uzgodnionej dokumentacji projektowej – nie później jednak niż w ciągu 4 lat od daty zawarcia niniejszej umowy.
2. Dokładny termin rozpoczęcia pełnienia nadzoru autorskiego ustalony zostanie po podpisaniu umowy z Wykonawcą inwestycji, której dotyczy dokumentacja projektowa.
3. Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o konieczności przystąpienia do pełnienia nadzoru autorskiego, a Wykonawca przystąpi do wykonywania nadzoru autorskiego w terminie 14 dni od daty zawiadomienia na warunkach i zasadach wskazanych w niniejszym załączniku.
4. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w części dotyczącej sprawowania nadzoru autorskiego opisanego w §1 ust. 1 umowy, w przypadku, gdy Zamawiający w terminie do 3 lat od otrzymania dokumentacji projektowej zaniecha lub odstąpi od realizacji inwestycji, dla której została sporządzona dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot

- niniejszej umowy, bądź w przypadku gdy Zamawiający nie uzyska dofinansowania na realizację inwestycji, której dotyczy sporządzona dokumentacja projektowa.
5. W przypadku opisanym w ust. 4 Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o zaniechaniu lub odstąpieniu od realizacji inwestycji w terminie 4 miesięcy od daty powzięcia takiej decyzji.
  6. Okres sprawowania nadzoru autorskiego nie może być dłuższy niż 4 lata, licząc od daty zawarcia niniejszej umowy, z wyjątkiem zaistnienia sytuacji opisanej w §9 ust. 1 pkt 4) umowy.

### III

1. Podstawą do wystawienia faktur za pełnienie nadzoru autorskiego będzie podpisany „protokołu odbioru” inwestycji, potwierdzony przez Wykonawcę inwestycji, której dotyczy dokumentacja projektowa.
2. Faktura wystawiona zostanie na Zamawiającego, posiadając numer identyfikacji podatkowej NIP ....., i dostarczona do siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub zapisami umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego, faktury korygującej.
4. Płatności regulowane będą przez Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 60 dni od daty dostarczenia oryginału prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### IV

Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) wykorzystania w trakcie realizacji nadzoru posiadanej wiedzy i doświadczenia zgodnie z dobrze pojętym interesem Zamawiającego,
- b) stawiania się na budowie na każde wezwanie przez Zamawiającego.
- c) zachowania tajemnicy w pełnym zakresie we wszystkich sprawach związanych z realizacją inwestycji, z wyjątkiem materiałów oraz informacji przekazywanych upoważnionym organom administracji i władzom państwowym.

### V

1. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) 500 zł (*słownie: pięćset złotych*) - w przypadku nieprzybycia na wezwanie Zamawiającego,
  - 2) 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 pkt. b umowy za każdą nieprawidłowość w pełnieniu obowiązków wynikających w pkt I, zgłoszoną przez Zamawiającego na piśmie wraz z argumentacją.
2. Zamawiający ma prawo zmniejszenia zapłaty zobowiązań wynikających z wystawionych przez Wykonawcę faktur, o kwotę naliczonych kar umownych, bez potrzeby wykazywania poniesionej szkody i składania przez strony dodatkowych oświadczeń, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 1) i/lub 2) niniejszego paragrafu, wyniosą więcej niż 10% wynagrodzenia brutto za opracowanie dokumentacji projektowych, określonego w §5 ust. 1 lit.b) niniejszej umowy, Zamawiający, po powiadomieniu Wykonawcy, może odstąpić od umowy na zasadach określonych w §11 niniejszej umowy.
4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## VI

Wykonawca odpowiada za wadliwe wykonanie nadzoru autorskiego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**